HMS · 더 빠르고 정확한 업무 처리 솔루션

부동산 공시가격 조회·수집

솔루션 · v4.17

개별공시지가와 공동주택가격을 지번·단지별로 찾아 엑셀로 정리합니다

이 문서는 이 솔루션 하나만 자세히 다룹니다.

한눈에

무엇을 넣나	소재지·지번 또는 그것이 든 엑셀
무엇이 나오나	고른 기간(1·3·5·10년)의 공시가격이 연도별로 붙은 엑셀
필요한 것	인터넷 연결 · Chrome

설치 — Solution Center 에서 [설치]를 누르시면 바로 사용하실 수 있습니다. 센터를 처음 쓰신다면 'Solution Center 사용 안내' 를 함께 참고해 주시기 바랍니다.

1 부동산 공시가격 조회·수집

개별공시지가와 공동주택가격을 지번·단지별로 찾아 엑셀로 정리합니다

왜 만들었나

공시가격은 필지마다 사이트에 주소를 넣고 조회해 옮겨 적어야 합니다. 여러 해를 모으려면 한 필지에 몇 번씩, 목록이 백 건이면 몇백 번을 반복해야 합니다.

엑셀로 정리된 자료를 구해 쓰면 되지 않나 싶지만, 그것이 늘 있는 것은 아닙니다. 공시가격이 공개되는 4월 직후부터 6~7월까지는 그해 것이 엑셀로 정리되어 나오기 전이라, 사이트에서 하나씩 조회하는 길밖에 없습니다. 공동주택은 더 어렵습니다. 단지 단위 자료는 구할 수 있어도 호별 공시가격은 따로 정리된 것을 구하기 어려워, 동·호마다 조회해야 합니다.

조회와 정리를 프로그램이 대신하도록 만들었습니다.

주요 기능

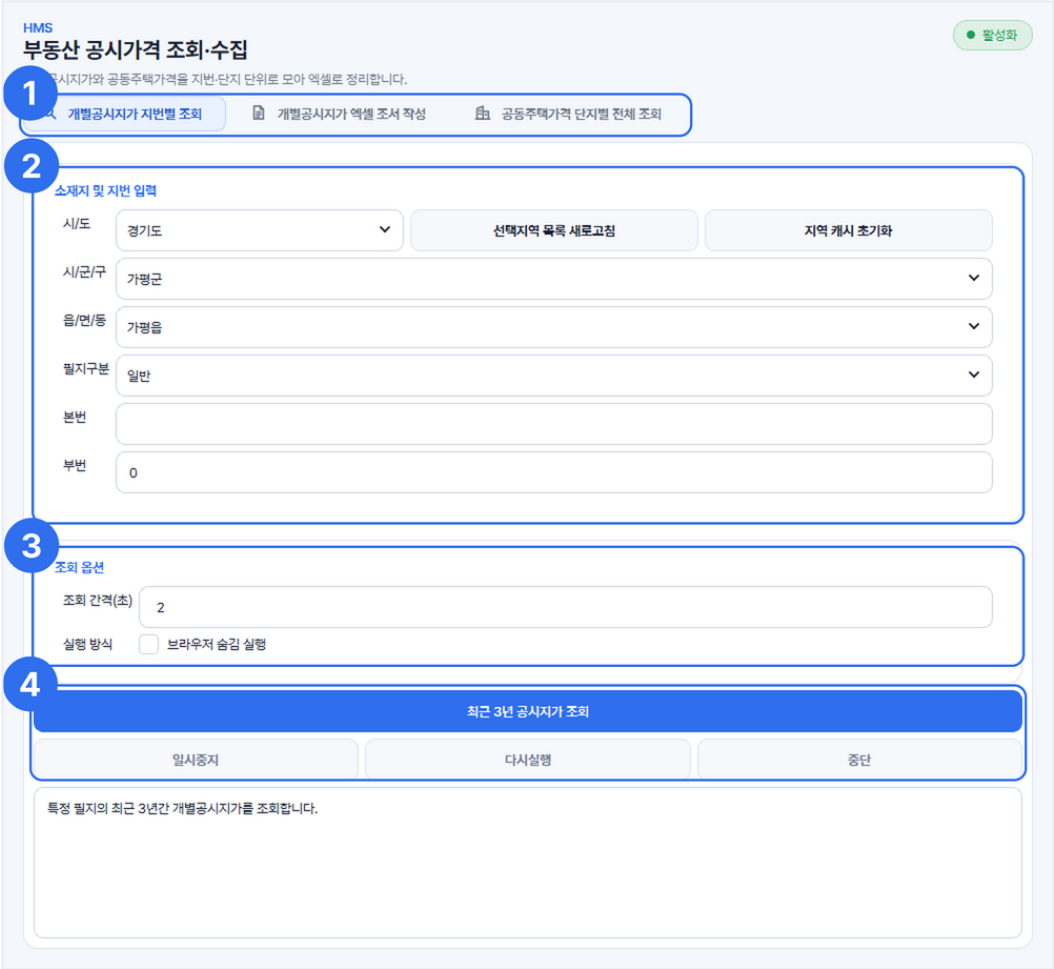
1. **한 건 조회**
   소재지와 지번을 넣어 그 자리에서 확인합니다.
2. **엑셀 목록 처리**
   편입토지조서 같은 목록을 넣으면 한 번에 처리합니다. 칸은 알아서 찾습니다.
3. **공동주택 단지 전체**
   단지의 동·호를 훑어 한꺼번에 모을 수 있습니다.
4. **몇 년치를 받을지 고릅니다**
   최근 1·3·5·10년 중 고릅니다. 개별공시지가는 2000년부터, 공동주택가격은 2006년(또는 준공 해)부터 사이트에 있는 해만큼 옵니다.
5. **멈췄다 이어 하기**
   일시정지·다시실행·중지가 있어, 중간에 멈춰도 그때까지 모은 것을 저장합니다.

이전 버전에서 달라진 점

- 조회 옵션에 **조회 기간**이 생겼습니다. 최근 1·3·5·10년 중 고릅니다.
- 창을 닫으면 하던 조회를 세우고 **브라우저까지 정리**합니다. 닫은 뒤 바로 다시 켜셔도 됩니다.

2 부동산 공시가격 조회·수집 · 사용 방법

조회 방법을 고르고 소재지·지번 또는 목록 엑셀을 넣으면 알아서 모읍니다.



1. **조회 방법** — [개별공시지가 지번별 조회] · [개별공시지가 엑셀 조서 작성] · [공동주택가격 단지별 전체 조회] 세 가지를 탭으로 나눠 두었습니다.
2. **소재지 및 지번 입력** — 시/도 · 시/군/구 · 읍/면/동을 고르고 본번·부번을 넣습니다.
3. **조회 옵션** — 조회 기간(최근 1·3·5·10년)을 고릅니다. 조회 간격을 늘리면 사이트가 붐빌 때 실패가 줄어들고, [브라우저 숨김 실행]을 켜면 창이 뜨지 않습니다.
4. **[최근 N년 공시지가 조회]** — 그 아래 [일시중지] · [다시실행] · [중단]으로 언제든 멈추고 이어 하실 수 있습니다.

> **알아 두시면** — 사이트가 붐비는 시간에는 응답이 늦어질 수 있습니다. 조회 간격을 조금 늘리시면 실패가 줄어듭니다.
>
> 창을 닫으면 하던 조회를 세우고 브라우저까지 정리합니다. 닫은 뒤 바로 다시 켜셔도 됩니다.

3 이렇게 나옵니다

연번	소재지	지목	공시지가 2026	공시지가 2025	공시지가 2024	조회상태
1	경기도 군포시 산본동 1122	대	364,600	356,400	348,100	OK
2	경기도 군포시 산본동 1132	대	7,187,000	6,948,000	6,714,000	OK
3	경기도 군포시 금정동 800	대	950,000	927,900	907,100	OK
4	경기도 군포시 당정동 100	대	1,641,000	1,611,000	1,574,000	OK

만들어진 엑셀 — 넣으신 목록 그대로에 고른 기간의 공시지가가 연도별로 붙습니다

엑셀 보는 방법

- 원래 넣으신 칸은 그대로 두고 오른쪽에 연도별 칸을 덧붙입니다. 쓰시던 조서를 그대로 쓰실 수 있습니다.
- '조회상태' 칸에 OK 또는 실패 이유가 적힙니다. 어떤 주소로 조회했는지도 함께 남습니다.
- 필지가 사업으로 합쳐졌거나 번호가 바뀌었으면 '검색 결과가 없습니다' 로 남습니다. 그런 줄만 골라 확인하시면 됩니다.

4 그 밖에

- 새 버전이 나오면 센터가 알려 드립니다. 카드의 [업데이트]를 누르시면 바로 받습니다.
- 설치한 뒤에는 센터를 켜지 않고 시작 메뉴에서 바로 여셔도 됩니다.
- 쓰시다가 불편한 점이 있으면 센터 오른쪽 위 봉투 아이콘으로 알려 주세요.

> **고맙습니다** — 보내 주신 이야기가 다음 판을 만듭니다. 실제로 여러 기능이 그렇게 생겼습니다.